附件3

**其他少数民族“双一流”奖励申请表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓 名** |  | **民族** |  | **性别** |  |
| **身份证号码** |  | | **籍 贯** |  | |
| **毕业学校** |  | | **录取学校** |  | |
| **学生电话** |  | | **家长电话** |  | |
| **上学简历**  **（初中至高中）** |  | | | | |
| **父或母所在**  **单位意见** | 同志在我单位工作，工作年限 年。  办理人签名： （单位盖章） 年 月 日 | | | | |
| **市县教育部门 审核意见** | 办理人签名： （单位盖章） 年 月 日 | | | | |
| **市县民族事务局审核意见** | 办理人签名： （单位盖章） 年 月 日 | | | | |
| **省民宗委**  **审核意见** | 办理人签名： 年 月 日 | | | | |
| **说 明** | 一、提供资料：1.高校录取通知书复印件；2.学生本人及父母身份证和户口本复印件；3.学生本人银行帐号。  二、父母所在单位意见栏：学生父母在民族地区和少数民族聚居镇工作20年以上（含20年）。  三、市县教育部门审核意见栏：学生在民族地区常住户口所在市县初中至高中毕业并报考。  四、市县民族事务局审核意见栏：对学生提供资料进行审核，是否符合奖励条件。 | | | | |